

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือน เมษายน 2559

ครั้งที่ 4 / 2559

วันที่ 2 พฤษภาคม 2559

ณ สำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1.1.....

1.2.....

1.3.....

1.4.....

1.5.....

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3 / 2559 วันที่ 31 มีนาคม 2559

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

3.1.....

.....
.....

3.2.....

.....
.....

3.3.....

.....

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

4.1 กลุ่มอำนวยการ

.....

4.2 กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

.....
.....
.....

4.3 กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

.....
.....
.....

4.4 กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

.....
.....
.....

4.5 กลุ่มส่งเสริมภาคีเครือข่ายและกิจการพิเศษ

.....
.....

รายงานการประชุมประจำเดือน มีนาคม 2559

ครั้งที่ 3 / 2559

วันที่ 31 มีนาคม 2559

ณ ห้องรอยัล ออคิด บอลรูม โรงแรมเชียงใหม่ออคิด

ผู้มาประชุม

1. นายศุภกร	ศรีศักดิ์ดา	ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่	ประธาน
2. นางมีนา	กิตติขานนท์	รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่	
3. ว่าที่ ร.ต.เอกพจน์	เกษมกุลทรัพย์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองเชียงใหม่	
4. นายเจริญ	ธรรมบัณฑิต	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภออมก๋อย	
5. นายวรวัฒน์	สินธพานนท์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแมริม	
6. นางสาววิจิตร	กันทาโย	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอไชยปราการ	
7. นายสร้อย	พุทฺธโส	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสะเมิง	
8. นายอดุลย์	ปัญญา	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอฮอด	
9. นายวัชร	พันธุ์ผจญ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสันกำแพง	
10. นายกรีธา	สุภาพพรชัย	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอดอยสะเก็ด	
11. นายจารุเศรษฐ์	อรุณสิทธิ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสันทราย	
12. นายนิवास	หล้าเต็น	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่แตง	
13. นางสาวสุทิตี	จับใจนาย	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเชียงดาว	
14. นางสาวสรินทร์	ดุขตินทร์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอพร้าว	
15. นางสาวปรียา	วรรณฤทธิ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสารภี	
16. นางอมสิน	บุญวงษ์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่วาง	
17. นางวิไลลักษณ์	สุขสาย	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่แจ่ม	
18. นางสาวอรวิชัย	ฟองจันทร์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอฝาง	
19. นางสาวมนทิกา	ปูอินดีะ	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่เมาะ	
20. นางสาวประภาภรณ์	คำโอภาส	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่ออน	
21. นางสุนันท์	นาหลวง	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอดอยหล่อ	
22. นางนิรมล	บุญชู	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอจอมทอง	
23. นางณัชชา	ทะภูมินทร์	ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอดอยเต่า	
24. นางเดือนฉาย	ธาดุอินจันทร์	(รก.) ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอภักดีชุมพล	
25. นางกมลวรรณ	มะโนวงศ์	(แทน)ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอหางดง	
26. นางนุชลี	สุทธานนท์กุล	(แทน)ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอสันป่าตอง	
27. นายณัฐกร	อุปยาโน	(แทน) ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเวียงแหง	
28. นายวิรัตน์	คงดี	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ	
29. นางสาวกิติ	คงดี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ	
32. นางนฤมล	พรหมหาราช	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	
33. นายพุฒิชัย	อรรถวสุ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	

ผู้ไม่มาประชุม

1. นางชฎาภรณ์	เกตุดสม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ
2. นางดวงนภา	ชินจิรัฐติกาล	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ	ติดราชการ

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

นายศุภกร ศรีศักดิ์ดา ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานกล่าวเปิดการประชุมและเริ่มดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. การจัดงานตลาดคลองผดุงกรุงเกษม

นายศุภกร ศรีศักดิ์ดา ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม แจ้งว่า ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดจัดงานตลาดคลองผดุงกรุงเกษม "การศึกษาสร้างชาติ ตลาดคลองผดุงฯ สร้างสุข" ขึ้นระหว่างวันที่ 1-24 เมษายน 2559 ณ บริเวณข้างทำเนียบบรมคลองผดุงกรุงเกษม ซึ่งสำนักงาน กศน. ได้เป็นผู้รับผิดชอบตลาดชาวบ้าน ทั้งนี้ ได้ให้กลุ่มสำนักงาน กศน. จังหวัดได้เข้าร่วมจัดบูธโดยให้เป็นผลผลิตของนักศึกษาหรือประชาชนที่ กศน. อำเภอได้ไปส่งเสริม และให้จัดการแสดงไปแสดงบนเวทีในงาน ได้มอบ กศน. อำเภอหางดง จัดสินค้าไปจำหน่ายซึ่งเป็นอาหารพื้นเมือง ใส่อั่ว น้ำพริกหนุ่ม และแคบหมู ซึ่งจะต้องเดินทางไปประสานงานเพื่อดำเนินการต่อไป

2. นโยบายการปรับระบบบริหารกระทรวงศึกษาธิการในส่วนภูมิภาค

นายศุภกร ศรีศักดิ์ดา ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม แจ้งว่า มีการปรับเปลี่ยนงานการศึกษา 2 เรื่อง ดังนี้

1. เรื่องการปรับระบบการบริหารงานบุคคล ของเขตพื้นที่การศึกษา จากเดิมที่มี อ.ก.ค.ศ. เขตแต่ละเขต ให้เหลือคณะเดียวคือ คณะ อ.ก.ค.ศ.ดูแลทั้งจังหวัดของสพฐ.

2. คณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด มีศึกษาธิการจังหวัดเป็นเลขานุการ สำนักงานตั้งอยู่ที่สำนักงานเขตพื้นที่ เขต 1 ไปก่อนจนกว่าจะมีตำแหน่ง ซึ่งจะดูแลเรื่องนโยบายการจัดการศึกษาของจังหวัดทุกหน่วย ซึ่งต่อไปต้องเป็นเอกภาพของจังหวัด เรื่องนโยบาย แผน การกำกับติดตามงานการศึกษาของจังหวัด ประสานงาน ส่งเสริมองค์กรต่างๆ เหมือนศึกษาธิการจังหวัดเดิม

3. พ.ร.บ. การส่งเสริมการศึกษาตลอดชีวิต

นายศุภกร ศรีศักดิ์ดา ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม แจ้งว่า เรื่องการร่าง พ.ร.บ. การศึกษา ดูแล้วก็ไม่ได้มีอะไรเปลี่ยนแปลงมาก คือ เหมือน พ.ร.บ. การศึกษาปี 2551 ทุกประการ มีการเปลี่ยนชื่อ ส่วนวัตถุประสงค์ และเป้าหมายคงเดิม แต่ได้เขียนชัดเจนคือ องค์กรเป็นนิติบุคคล

นายเอกพจน์ เกษมมกุลทรัพย์ ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอเมืองเชียงใหม่ กล่าวถึงเรื่องดังกล่าวว่า ร่าง พ.ร.บ. การศึกษาตลอดชีวิต ซึ่งจะจัดการศึกษานอกโรงเรียนโดยการบูรณาการหลายส่วนเข้าด้วยกัน โดยหลักแล้วคือ การให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชนมากขึ้น คือให้ชุมชนร่วมจัดการศึกษา

นายนิवास หล้าเต็น ผู้อำนวยการ กศน. อำเภอแม่แตง กล่าวถึงเรื่องดังกล่าวว่า มีหลายมาตรา แต่ที่น่าสนใจ คือ จะมีการจัดกองทุนการศึกษาตลอดชีวิต จังหวัดละ 1 แห่ง ตัดงบประมาณ 2 % ของงบที่ได้มาจัดตั้งเป็นกองทุนการศึกษาตลอดชีวิต ผู้ที่สนใจจะทำโครงการให้เสนอโครงการมาของงบประมาณได้เลย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2559

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มีเรื่องสืบเนื่อง-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอให้ที่ประชุมเพื่อทราบและพิจารณา

1. การเปิดศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ประจำตำบล

นายศุภกร ศรีศักดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม แจ้งว่าการเปิดศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ประจำตำบล ในวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 เปิดพร้อมกันทั้งส่วนกลางและจังหวัด ทั้งนี้จะต้องเลือก 1 ตำบลเพื่อทำการเปิดอย่างเป็นทางการโดยมีผู้ใหญ่ระดับจังหวัดร่วมเปิดงาน ที่ กศน. ตำบลป่าไผ่ อำเภอสันทรายและจะใช้จุดนี้เป็นจุดถ่ายทอดสด ในเวลา 10.00-11.00 น. ซึ่งจะต้องมีป้าย มินิพรรคการ มีผู้ร่วมเข้าพิธีเปิด ซึ่งการจัดนิทรรศการควรเป็นเรื่องแหล่งเรียนรู้หรือตัวอย่างการใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของคนในชุมชน เพื่อให้คนที่มาร่วมงานได้ศึกษาหรือรู้จักแหล่งเรียนรู้ สำหรับเรื่องการอำนวยความสะดวกกับผู้ร่วมงานเรื่องอาหารและน้ำดื่ม ซึ่งเป็นเรื่องที่ต้องช่วยกันคิดแนวทางว่าจะดำเนินการอย่างไร ซึ่งจะมีทั้งระดับจังหวัดและระดับอำเภอแต่ละอำเภอต้องทำการเปิดทุกอำเภอ หลังจากนั้นจะส่งผู้อำนวยการ กศน. อำเภอ 1 คน และครูแกนนำตำบลละ 1 คน รวมอำเภอละ 2 คน เข้าร่วมอบรมเรื่องนี้ในโซนหลายดอยและห้าขุนศึก 23-25 พฤษภาคม 2559 ณ ห้วยฮ่องไคร้ ทั้งนี้ รอให้มีหนังสือแจ้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

2. นโยบายเร่งด่วนของกระทรวงศึกษาธิการ

นายศุภกร ศรีศักดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุมแจ้งเรื่องนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

1. ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้
2. คืนครูสู่ห้องเรียน
3. การพัฒนาครู ครูทุกคนต้องเรียนภาษาอังกฤษ ให้ไปสมัครเรียน Echo English แอปพลิเคชันสอนภาษาอังกฤษเพื่อคนไทยออกแบบมาเพื่อช่วยให้พัฒนาการพูด การฟัง การออกเสียง คำศัพท์ภาษาอังกฤษ และอื่นๆ อีกมากมาย โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ให้แจ้งให้ครูทุกคนสมัครเรียนรวมทั้งผู้อำนวยการ กศน. อำเภอด้วย ซึ่งเป็นการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาโดยยึดถือภารกิจและพื้นที่ปฏิบัติงานเป็นฐาน ด้วยระบบ TEPE Online และได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบ TEPE Online ซึ่งครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเองได้จากแหล่งเรียนรู้ ของศูนย์พัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาด้วยระบบ TEPE Online ระดับภาค ดังนี้

- 1) ระบบ Digital Library ระบบดิจิทัลที่รวบรวม แหล่งความรู้ไว้มากมาย ทั้งเอกสาร สื่อ-วีดิทัศน์ และงานวิจัย สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถเข้าใช้งาน และเรียนรู้ได้ทุกที่ตลอดเวลา
- 2) ระบบการถ่ายทอดความรู้ สารความรู้ จากศูนย์กลางทั้ง 9 ศูนย์ ทำให้ครู และบุคลากรไม่ต้องเดินทางไปเรียนรู้ แต่สามารถเรียนรู้ได้จริงผ่านระบบออนไลน์ตามวัน และเวลาที่กำหนดไว้
- 3) คลินิกวิชาการ สำหรับให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ขอรับคำปรึกษา ด้านวิชาการตามวันและเวลาที่กำหนดไว้

3. โครงการประชารัฐ

คือ การทำงานร่วมกันระหว่างภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคมเพื่อนำพาประเทศไปสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน อย่างน้อยทุกอำเภอต้องมีทำเนียบและมีข้อมูลการร่วมกันขับเคลื่อนการจัดการศึกษาทั้ง 3 รูปแบบ เพื่อขับเคลื่อนการจัดการศึกษา

4. เรื่องทวิศึกษา

ให้ทุกอำเภอไปสำรวจความต้องการนักศึกษาที่จบมัธยมศึกษาตอนต้นและต้องการศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 2 สาขา คือ สายอาชีพและสายสามัญว่ามีกี่คน

5. สะเต็มศึกษา (STEM Education)

คือ แนวทางการศึกษาที่ได้บูรณาการความรู้ระหว่างศาสตร์วิชาต่าง ๆ เช่น ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี ความรู้ทางด้านวิศวกรรม และความรู้ด้านคณิตศาสตร์ รวมเข้าด้วยกันเพื่อนำมาปลูกฝังให้กับเยาวชนเพื่อให้มีความรู้ความสามารถและมีคุณลักษณะ ขบวนการคิดเชิงเหตุผล

นายเอกพจน์ เกษมมกุลทรัพย์ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองเชียงใหม่ ได้กล่าวถึงเรื่องดังกล่าว ดังนี้

สะเต็มศึกษา คือการบูรณาการความรู้ระหว่างศาสตร์วิชาต่าง ๆ เช่น ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี ความรู้ทางด้านวิศวกรรม และความรู้ด้านคณิตศาสตร์ รวมเข้าด้วยกัน โดยมีความเชื่อว่ากระบวนการเรียนการสอนที่ทำให้เกิดการพัฒนาร่างกายของตัวผู้เรียนซึ่งเป็นคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่จะสร้างประชากรในศตวรรษที่ 21 ที่มีคุณภาพ สำหรับในเรื่องของการดำเนินการสามารถดำเนินการได้ 2 ส่วน คือ กศน.อำเภอเมืองเชียงใหม่ ส่งครูเข้ารับการอบรมกับตัวแทนของ สวทช.โดยได้ให้ความรู้ต่าง ๆ ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วและได้นำความรู้มาบูรณาการกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของนักศึกษาสายสามัญและลงในพื้นที่ชุมชนเรื่องอาชีพ นอกจากนี้ คณะติดตามผล กศน.อำเภอเมืองได้จัดตัวแทนชุมชนมาเพื่ออภิปรายว่าในการเรียนการสอนจะเอากระบวนการสะเต็มเข้าไปบูรณาการได้อย่างไรเพื่อนำไปดำเนินการในพื้นที่ตำบล ให้ประสบความสำเร็จ

นายศุภกร ศรีศักดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม ได้หารือที่ประชุมว่า

เมื่อเป็นนโยบายของรัฐมนตรี จะสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับประชาชนได้อย่างไร เป็นเรื่องที่ต้องรีบดำเนินการ โดยให้ครู กศน.ตำบลมีความรู้ ความเข้าใจ เพื่อขับเคลื่อนเรื่องนี้ต่อไป ซึ่งในวันที่ 21 เมษายน 2559 สวทช.จะมาจัดประชุมในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่จึงขอหารือว่า วันที่ 22 เมษายน 2559 จะให้เชิญ สวทช. มาให้ความรู้ในเรื่องดังกล่าวกับครู กศน. ตำบลได้หรือไม่ โดยสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ ยินดีสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินการ

มติที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบตามเสนอ

6. การลงนามคำรับรองปฏิบัติราชการระหว่างสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ กับ กศน.อำเภอทุกแห่งในสังกัด

นายศุภกร ศรีศักดิ์ตา ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม แจ้งว่าหลังจากที่ลงนามคำรับรองปฏิบัติราชการแล้วให้ กศน.อำเภอทุกแห่งกลับไปทำความเข้าใจและทบทวนข้อมูลทั้งหมดอีกครั้งหนึ่ง

มติที่ประชุมรับทราบ และเห็นชอบตามเสนอ

7. กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

7.1 ระบบฐานข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการ

นายพุทธรัช อรรถวสุ นักวิชาการศึกษานานาชาติ แจ้งเรื่องดังกล่าว ดังนี้

การกรอกข้อมูลพื้นฐาน กศน.ตำบล ขอให้เข้าไปกรอกข้อมูลให้ครบทุกอำเภอ และการกรอกข้อมูลเว็บไซต์ กศน.ตำบล 204 แห่ง ให้เพิ่มชื่อข้อมูลให้ครบ เช่น ชื่อนามสกุล รูป ของครู กศน.ตำบล และครู กศน.ตำบล ต้องก๊อปปี URLของเว็บไซต์วางในระบบฐานข้อมูล ครู กศน.ตำบล (DMIS) เพื่อให้ข้อมูลครบถ้วน นอกจากนี้ เว็บไซต์ กศน.ตำบล ได้จัดทำไว้ครบทุกตำบลแล้ว ตามเอกสารที่แจกให้ และให้เพิ่มข้อมูลครู รูปภาพ ชื่อเว็บไซต์ ข่าวสารและรายละเอียดให้ครบถ้วน โดยกำหนดให้เสร็จภายในวันที่ 20 เมษายน 2559 เจ้าหน้าที่ฝ่ายแผนจะเข้าไปตรวจสอบเว็บไซต์ตำบลทุกแห่งและสรุปเข้าที่ประชุมประจำเดือนครั้งถัดไป

นายวิรัตน์ คงดี ศึกษาพิเศษศึกษานานาชาติ ได้แจ้งเรื่องดังกล่าว เพิ่มเติม ดังนี้

ฐานข้อมูลทั้ง 3 ส่วน ไม่ว่าจะเป็นฐานข้อมูลตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ฐานข้อมูลพื้นฐานของ กศน.ตำบล และเว็บไซต์ของ กศน.ตำบล ได้แยกที่เก็บข้อมูลไว้ 2 ที่ คือ ที่เซิร์ฟเวอร์ของสำนักงาน กศน. ซึ่งอาจจะเกิดปัญหาทำแล้วหลุดหรือ บันทึกไม่ได้เพราะตอนนี้ทุกคนกำลังระดมทำกันทุกแห่ง อีกส่วนคือส่วนของเว็บไซต์ของ กศน.ตำบล ได้ใช้บริษัทกลุ่กิลเป็นที่เก็บข้อมูลเพราะฉะนั้นปัญหาเรื่องความเร็วไม่มีปัญหา

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

7.2 ศูนย์เรียนรู้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ประจำตำบล

ขอให้ทุกอำเภอส่งรายชื่อผู้ประสานงานในแหล่งเรียนรู้และเบอร์โทรศัพท์ที่ให้ครบทุกแห่งภายในวันที่ 1 เมษายน 2559

มติที่ประชุม รับทราบ

7.3 การรายงานผลการดำเนินงานและการเบิกจ่าย

นายพุทธรัช อรรถวสุ นักวิชาการศึกษานานาชาติ ชี้แจงตามเอกสารที่แจกให้ที่ประชุมตามรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณประจำเดือน มีนาคม 2559 (ข้อมูล ณ วันที่ 28 มีนาคม 2559)

นายศุภกร ศรีศักดิ์ตา ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม แจ้งเพิ่มเติมว่า

1) เรื่องหนังสือเรียนสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่จัดซื้อให้ กศน.อำเภอเมืองเชียงใหม่ อำเภอแมริม และอำเภอมก๋อย ซึ่งในการกำหนดราคากลางให้พิจารณาจากราคาเคยซื้อมาต่ำสุดเป็นราคากลาง ทำให้ราคากลางออกมาต่ำจึงไม่สามารถจัดซื้อได้ จำเป็นต้องคืนเงินให้สำนักงาน กศน.

2) โครงการหมู่บ้านเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท การบริหารงบประมาณให้เป็นไปตาม ไตรมาสตามงวดเงินงบประมาณ

ในส่วนของงบประมาณ ศศช. มีปัญหา มาก เมื่อได้รับเงินจัดสรรมาแล้วแต่เมื่อเดือน มกราคมที่จัดงาน กพท. ได้นำครุมาอบรมไม่มีเงินมาให้จำเป็นต้องใช้เงินงบประมาณในส่วนนี้ทั้งหมด ทำให้ไม่ไปถึงผู้เรียน เพราะฉะนั้นถ้ามีการจัดงานนี้อีกจะเสนอสำนักงาน กศน. ต้องจัดสรรงบประมาณมาให้ จะได้ไม่กระทบกับงบประมาณอื่นๆ

มติที่ประชุม รับทราบ

8. เรื่องงานการเงิน และพัสดุ

นายศุภกร ศรีศักดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม มอบหมายให้เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่พัสดุแจ้งเรื่องที่ตรวจพบจากการตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกเงิน

นางสาวพรณิภา เกตมรรค นักวิชาการเงินและบัญชี แจ้งเรื่องที่ตรวจพบจากการตรวจสอบ เอกสารประกอบการเบิกเงิน ดังนี้

8.1 การตรวจสอบเอกสารประกอบการเบิกเงินค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายยืมยืมข้อผิดพลาด ดังนี้

1) การใช้สำเนาเอกสารเป็นเอกสารประกอบการเบิกเงิน เอกสารประกอบการเบิกเงินที่เป็น สำเนาแต่ไม่ได้รับรองสำเนาถูกต้อง

2) การลงลายมือชื่อในเอกสารประกอบการเบิกเงินเอกสารประกอบการเบิกเงินไม่ได้ลง ลายมือชื่อผู้เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน เช่น เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ

3) เอกสารประกอบการเบิกเงินไม่ครบถ้วน แนบเอกสารประกอบการเบิกเงินไม่ครบถ้วน และจัดเรียงเอกสารตามลำดับขั้นตอนการปฏิบัติงานตามคู่มือ

4) การเขียนรายการเดินทางไปราชการ มีความเข้าใจสับสนในการเขียนรายงานการเดินทางระหว่างการเดินทางเพื่อเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมและการเดินทางไปปฏิบัติราชการควรพิจารณาว่า กรณีไหนเป็นการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหรือการเดินทางไปปฏิบัติราชการ ในกรณีเดินทางไปราชการ เพื่อเข้ารับการอบรมไม่ได้ระบุว่าจะโครงการจัดอาหารให้ก็มีมือ การนับเวลาเดินทางได้ไม่เกิน 12 ชั่วโมง แต่คิด เป็นจำนวน 1 วัน ไม่ระบุพาหนะในการเดินทาง ไม่ระบุเหตุผลในการนั่งรถรับจ้าง เขียนรายงานการเดินทางไปราชการวันที่ไม่ตรงกับวันที่ขออนุมัติเดินทางไปราชการ ไม่แนบเรื่องเดิม หรือการเขียนรายงาน การเดินทางโดยรวมค่าลงทะเบียนไว้ในค่าใช้จ่ายอื่น ใบเสร็จค่าน้ำมันไม่ระบุวันที่เดินทางหรือระบุแต่ไม่ สัมพันธ์กับวันที่เดินทาง ไม่ระบุหมายเลขทะเบียนรถราชการ

5) ค่าสาธารณูปโภค ในกรณีสำรองจ่ายเงินค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ กรณีเจ้าหน้าที่ผู้รับ เงินพิเศษขึ้น/ตัดพิเศษลงไม่ตรงกับใบแจ้งหนี้ เมื่อส่งเบิกเงินระบุจำนวนเงินขอเบิกไม่ถูกต้อง หรือส่ง เอกสารเบิกจ่ายเงินค่าสาธารณูปโภคซ้ำ

8.2 การยืมเงินงบประมาณ

- ส่งสัญญายืมเงินไปถึงสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ ก่อนถึงกำหนดการใช้เงินน้อยกว่า 7 วันทำการ ซึ่งไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันกำหนดการใช้เงินของสถานศึกษา และไม่ส่งใช้เงินยืมตรง กำหนดเวลาตามระเบียบ .

นางสาวนิตดา วงศ์อาสา นักวิชาการพัสดุ แจ้งเรื่องที่ตรวจพบจากการตรวจสอบเอกสาร ประกอบการเบิกเงินค่าวัสดุ ดังนี้

1) งานพัสดุ การใช้สำเนาเอกสารประกอบการเบิกเงิน

- เอกสารประกอบการเบิกเงินที่เป็นสำเนาแต่ไม่ได้รับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อผู้รับรองทุกฉบับ

2) ใบส่งของที่เป็นเอกสารประกอบการเบิกเงิน

- การระบุนามลูกค้าในใบส่งของ ไม่ได้ระบุชื่อของสถานศึกษาให้ชัดเจน เช่น การเบิกเงินค่านั่งสือพิมพ์ห้องสมุด ระบุนามลูกค้าว่า ที่อ่านหนังสือห้องสมุดประชาชน ซึ่งเป็นการระบุที่ไม่ชัดเจน ไม่ได้ลงวันที่ในใบส่งของ ไม่ได้ลงลายมือชื่อ ผู้ส่งของและผู้รับของ ไม่ได้ระบุจำนวนเงินเป็นตัวอักษร เขียนผิดและขีดฆ่า แก้ไข แต่ผู้ขาย/ผู้ส่งของ ไม่ได้ลงลายมือชื่อกำกับกับการแก้ไข จำนวนจำนวนเงินไม่ถูกต้อง กรณีที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างเป็นบุคคลธรรมดาไม่ได้ระบุที่อยู่ของผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

3) รายงานขอซื้อ/จ้าง

- ระบุเหตุผลและความจำเป็นในรายงานขอซื้อ/จ้างไม่สัมพันธ์กับรายการพัสดุที่ขอและงบประมาณที่ใช้ เช่น กศน.ตำบล... มีความประสงค์ขอซื้อวัสดุ เพื่อใช้ดำเนินโครงการเสริมสร้างทักษะและคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยแบบโครงการที่ไม่ได้ระบุว่านำวัสดุมาใช้เพื่ออะไร

- รายละเอียดของพัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง ระบุไม่ชัดเจน เช่น ซื้อชุดทำเทียนหอม 2 ชุด แต่ไม่ได้ระบุว่า 1 ชุดประกอบด้วยรายการวัสดุอะไรบ้าง รายการพัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง ที่ปรากฏในใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน ไม่ตรงกับรายการในรายงานขอซื้อ/จ้าง รายงานขอซื้อ/จ้าง รายละเอียดของพัสดุ ระบุว่าตามรายการดังแนบ แต่ไม่ได้แนบและรวมจำนวนเงินไม่ถูกต้อง

4) รายงานผล การพิจารณา (e-GP)

- ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ ไม่ได้อนุมัติและลงนามในรายงานผลการพิจารณา ให้เจ้าหน้าที่พัสดุตรวจสอบว่าผู้อำนวยการ กศน.อำเภอได้อนุมัติและลงนามในรายงานผลการพิจารณาแล้วหรือไม่

5) การตรวจรับ

- ลงวันที่ตรวจรับก่อนวันที่ในใบส่งของ/ใบเสร็จรับเงิน เช่น ตรวจรับวันที่ 1 มีนาคม 2559 แต่ใบส่งของลงวันที่ 2 มีนาคม 2559 ซึ่งไม่สัมพันธ์กันตามขั้นตอนการจัดซื้อ/จัดจ้างที่ถูกต้องตามระเบียบ

6) การลงลายมือชื่อ

- เอกสารประกอบการเบิกเงินไม่ได้ลงลายมือชื่อผู้เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน เช่น เจ้าหน้าที่การเงิน/ เจ้าหน้าที่พัสดุ/ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ/ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอ

- ใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง ไม่มีลายมือชื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้มีการอภิปรายเรื่องการเบิกเงิน ในประเด็นต่อไปนี้

- ค่าพาหนะ ในการเดินทางไปราชการ ในส่วนของอัตราค่าโดยสารรับจ้าง และรถประจำทาง
- การเขียนรายงานการเดินทางฉบับเดียวกรณีมีผู้เดินทางหลายราย
- เอกสารประกอบการเบิกเงินค่าจ้างเหมารถ
- การแนบโครงการประกอบการจัดซื้อ /จัดจ้าง ไม่จำเป็นต้องจัดทำเป็นโครงการทุกครั้ง

หากระบุเหตุผลความจำเป็นชัดเจน

นางมينا กิตติขานนท์ รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ ชี้แจงเรื่องดังกล่าวเพิ่มเติมดังนี้

- อัตราค่าโดยสารหากเป็นรถโดยสารประจำทางจะกำหนดอัตราไว้แล้วจึงต้องเบิกตามอัตราที่กำหนดเพื่อความถูกต้อง

นายศุภกร ศรีศักดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม ได้สรุปเรื่องดังกล่าว ดังนี้

- การเขียนรายงานการเดินทางกรณีมีผู้เดินทางหลายรายให้แยกเขียนคนละฉบับ
- การเดินทางหากมีรถประจำทางให้เดินทางด้วยรถประจำทางก่อน หากไม่มีรถประจำทางจึงสามารถนั่งรถรับจ้างได้
- การจ้างเหมารถให้ทำสัญญาจ้างกับผู้รับจ้าง
- การจัดซื้อ/จัดจ้าง กรณีซื้อ/จ้าง เพียงเล็กน้อย ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นให้ชัดเจนไม่ต้องจัดทำเป็นโครงการ
- ให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องทุกคน ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารให้ครบถ้วนถูกต้อง และสอดคล้องกันตามขั้นตอนที่ระเบียบกำหนดก่อนส่งเบิกเงิน
- ให้ระบุคุณลักษณะของวัสดุที่ต้องการใช้ให้ชัดเจน เพื่อดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ได้อย่างถูกต้อง
- มอบกลุ่มอำนวยการสรุปข้อตรวจพบแจ้ง กศน.อำเภออีกครั้ง

9. เรื่องการออกใบอนุโมทนาบัตร ให้กับผู้บริจาค

นางสาวอรวิทย์ พองจันทร์ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอฝาง ได้หารือที่ประชุมเรื่องการออกใบอนุโมทนาบัตร ดังนี้

- กรณีมีผู้บริจาคสิ่งของให้ ศศช. โดยขอให้ กศน.อำเภอฝางออกใบอนุโมทนาบัตร และให้ระบุว่าได้ซื้อสิ่งของทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน 60,000 บาท ขอหารือว่าควรดำเนินการอย่างไร

นายเจริญ ธรรมบัณฑิต ผู้อำนวยการ กศน.อำเภออมก๋อย ได้กล่าวถึงเรื่องดังกล่าวเพิ่มเติม ดังนี้

- กรณีนี้ กศน.อมก๋อยมีผู้มาบริจาคเงินและสิ่งของจำนวนมาก กศน.อมก๋อยจะแบ่งออกเป็นสองส่วนคือ ผู้บริจาคสิ่งของอุปกรณ์การเรียนให้ผู้บริจาคชี้แจงว่าเป็นใครมาบริจาคและได้ซื้อสิ่งของเป็นจำนวนเงินเท่าไรจึงออกใบอนุโมทนาบัตรให้ ส่วน กลุ่มที่มาสร้างอาคารเรียน ก็จะมีการจัดตั้งคณะกรรมการในการตรวจสอบและตรวจรับอาคารโดยประมาณราคาเป็นมูลค่าเพื่อนำมาออกใบอนุโมทนาบัตรให้

นางณัชชา ทะภูมินทร์ ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอดอยเต่า ได้กล่าวถึงเรื่องดังกล่าวเพิ่มเติม ดังนี้

- ในกรณีของผู้บริจาคสิ่งของคือมาบริจาคเป็นคณะแต่จะขอให้ออกใบอนุโมทนาเป็นรายบุคคลโดยจะขอให้ออกคนละ 40,000 บาท ซึ่งทางอำเภอออกให้ไม่ได้

นายศุภกร ศรีศักดิ์ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน. จังหวัดเชียงใหม่ ประธานที่ประชุม กล่าวถึงเรื่องดังกล่าว ดังนี้

- ในการรับบริจาคสิ่งของให้มีหลักฐานการส่งของถึงชาวบ้านและให้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบเพื่อรับของด้วย

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบตามเสนอ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

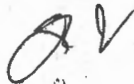
1. การนำเสนอผลการอบรมกระบวนการเรียนรู้ PLC ตามโครงการ กศน.สถานพลังเรียนรู้ครูเพื่อศิษย์

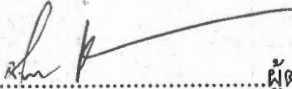
นางสาวประภาภรณ์ คำโอภาส ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอแม่อน แจ้งเรื่องดังกล่าว ดังนี้

เรื่องการจัดโครงการ Work shop สถานพลังครูเพื่อศิษย์ในวันที่ 25-26 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ผ่านมาในการ Work shop ครั้งนี้ ครู กศน.ตำบลได้ทำแผนการเรียนรู้บูรณาการแบบ PBL ซึ่งได้ส่งแผนการเรียนรู้ให้กับผู้บริหารทุกอำเภอเพื่อมอบให้ครู กศน.ตำบล นำไปปรับใช้ ซึ่งกิจกรรมครั้งต่อไปทางผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดเชียงใหม่ มีโครงการพาดำเนินการทั้งหมดที่เข้าร่วมโครงการไปดูงานที่โรงเรียนลำปลายมาศพัฒนา ประมาณเดือนมิถุนายน ซึ่งให้ครูได้นำเอาแผนนี้ไปด้วย ซึ่งเมื่อไปดูงานก็จะได้นำมาปรับใช้กับ กศน.ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.45 น.


.....ผู้จดยางานการประชุม
(นางสาวรัตนพร โรจน์รัตน์)


.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางมินา กิติชานนท์)